

Factura Pequeño Contribuyente

LINDA CAROL MONZÓN RAMOS

Nit Emisor: 107318466

SERVICIO LINDA CAROL MONZÓN RAMOS

8255 CALLE PRINCIPAL ALDEA CONCEPCIÓN LA AURORA, zona 0,
San Jose El Idolo, SUCHITEPEQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F94C0FC3-3495-402A-A88C-754B4E0883DF

Serie: F94C0FC3 Número de DTE: 882196522

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 07:08:06

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:08:06

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--|------------------------------|----------------|------------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 1123, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-15-2024. | 6,000.00 | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | |

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie **F94C0FC3**, número de DTE **882196522** de fecha 31 de agosto de 2024, emitida por Linda Carol Monzón Ramos, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1123 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-15-2024. Conste. Suchitepéquez, 31 de agosto de 2024.

(F)

Linda Carol Monzón Ramos
DPI: 2178 88062 1106



(F)

Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más
Jefe Departamental
Sede MAGA Suchitepéquez

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722520695943

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 7:58 AM

Detalle de Documentos

| | |
|------------------------------|--|
| Tipo Documento: | FEL |
| Fecha Emisión: | 31/08/2024 07:08:06 |
| Emisor: | 107318466 |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. |
| Establecimiento: | SERVICIO LINDA CAROL MONZÓN RAMOS |
| Receptor: | 112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER- |
| Monto Total: | GTQ GTQ 6000.000000 |
| . de Acceso: | 0 |
| Autorización: | F94C0FC3-3495-402A-A88C-754B4E0883DF |
| Serie: | F94C0FC3 |
| Número del DTE: | 882196522 |
| Acuse de recibido: | FCID202420240801T07:08:0706:00F94C0FC33495402AA88C754B4E0883DF |
| Fecha de la consulta: | 01/08/2024 07:58:03 |
| Estado: | Activo |



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 07:58:17



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

| | |
|--------|---------------------------|
| NIT | 107318466 |
| NOMBRE | LINDA CAROL, MONZÓN RAMOS |

RESUMEN

TIPO DE INCUMPLIMIENTO

¡FELICITACIONES!
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|--|------------------------|----------------------------------|
| No. Contrato Administrativo: | | 2024-210-1-3-1123 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-210-15-2024 |
| Tipo de Servicios: | | Técnicos |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | Linda Carol Monzón Ramos |
| Plazo de Contratación | Del: 03/01/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Período de este informe: | Del: 01/08/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos | | Q 6,000.00 |
| Prestados en: | | Sede Departamental Suchitepequez |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|--|--|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Apoyo Técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural. | Apoyé a la sede departamental en la elaboración de los informes semanales de actividades por ejecutar e informe de planificación del municipio de San José el ídolo Suchitepequez. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé al técnico departamental de capacitación en la elaboración del informe mensual de capacitaciones realizadas por la extensionista Hogar Rural del municipio de San José el ídolo Suchitepequez. | 100 % | Finalizado |
| 2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados en los cader. | Apoyé a la AMER del municipio de San José el ídolo en la actualización de 3 planes grupales de los CADER en el municipio de san José el ídolo Suchitepequez. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en la integración de las bases de datos de los CADER, en el municipio de san José el ídolo, Suchitepequez. | 100 % | Finalizado |

| | | | |
|--|--|-------|------------|
| 3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con el enmarcado en el sner. | Apoyé a la realización de 08 huertos familiares y monitoreo de huertos familiares asistencias técnicas a los huertos verificando que no tengan plaga en la siembra a familias establecidos en los hogares de los miembros de los CADER en el municipio de san José el ídolo Suchitepéquez. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en el seguimiento del inventario de aves en los hogares establecidos en el municipio de san José el ídolo Suchitepéquez. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en capacitación sobre mejoramiento de espacio en la cocina en diferentes CADER de san José el ídolo Suchitepéquez | 100 % | Finalizado |
| 4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner. | Apoyé al MSPAS en la coordinación de la reunión mensual del club de madres embarazadas, donde se sigue dando énfasis a las medidas de seguridad que hay que utilizar para la prevención de enfermedades en el municipio de san José el ídolo Suchitepéquez. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en actividades con el centro de salud, la escuela de padres de la red de paternidad y maternidad responsable en la agencia municipal de san José el ídolo, Suchitepéquez. | 100 % | Finalizado |
| 5) Otras actividades que sean asignadas por la autoridad superior. | Apoyé en participar en la segunda fase del taller impartidos por el INTECAP sobre elaboración de bolsas artesanales, para posteriormente replicarlo en diferentes CADER. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en la elaboración y presentación de planificación, programación e informes de actividades a la jefatura departamental del MAGA. | 100 % | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Linda Carol Monzón Ramos

DPI: 2178 88062 1106

Celular: 5920-7823

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) 

Ing. Agr. Mario Anibal Soc. Más

Jefe Departamental
Sede MAGA Suchitepéquez

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|--|------------------------|---|
| No. Contrato Administrativo: | | 2024-210-1-3-1123 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-210-15-2024 |
| Tipo de Servicios: | | TÉCNICOS |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | LINDA CAROL MONZÓN RAMOS |
| Plazo de Contratación | Del: 03/01/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Período de este informe: | Del: 03/01/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Monto a pagar: cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100 | | Q 47,612.90 |
| Prestados en: | | SEDE DEPARTAMENTAL SUCHITEPEQUEZ |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|---|--|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que con lleva las actividades de extensión rural. | Apoyé al técnico departamental de capacitación en la elaboración del informe mensual de capacitaciones realizadas por la extensionista Hogar Rural del municipio de San José el ídolo Suchitepéquez. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé a la sede departamental en la elaboración de los informes semanales de actividades por ejecutar e informe de planificación del municipio de San José el ídolo Suchitepéquez. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé a sede departamental en elaboración de planificación semanal, actividades ejecutadas, de Juventud Rural del municipio de San José el ídolo Suchitepéquez. | 100% | Finalizado |

| | | | |
|--|--|-------|------------|
| 2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader. | Apoyé a la AMER en la realización de 17 huertos familiares en diferentes comunidades de san José el ídolo Suchitepéquez. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en el monitoreo agroclimático ante las intensas lluvias para reportar daños a cultivos del Municipio de san José el ídolo Suchitepéquez. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la actualización de la base de datos de los CADER solicitando el DPI en el municipio de san José el ídolo, Suchitepéquez. | 100% | Finalizado |
| 3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner. | Apoyé a la AMER, dando asistencia técnica en la elaboración de un insectario para aves de traspatio en el municipio de san José el ídolo Suchitepéquez. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en el seguimiento del inventario de aves en los hogares establecidos del Municipio de san José el ídolo Suchitepéquez. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé brindado acompañamiento técnico y la realización de prácticas de manejo y siembra del micelio de Hongos Ostra con grupos de CADER en diferentes comunidades de san José el ídolo, Suchitepéquez. | 100% | Finalizado |
| 4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner. | Apoyé en la elaboración y las propuestas de actividades de planes municipales y departamentales, relacionadas en promover la alimentación nutritiva en niños, mujeres y jóvenes vulnerables en | 100 % | Finalizado |

| | | | |
|---|--|-------|------------|
| | cada uno de los sectores con grupos de CADER en COMUDE, COMUSAN, COAPEM, MESA TECNICA DEL PAE, en san José el ídolo, Suchitepéquez. | | |
| | Apoyé en actividades con el centro de salud, la escuela de padres de la red de paternidad y maternidad responsable donde se dieron charlas a padres y jóvenes acerca de la importancia de el uso de preservativos, planificación familiar y la importancia de la comunicación con los padres en la agencia municipal de san José el ídolo, Suchitepéquez | 100 % | Finalizado |
| 5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior. | Apoyé AMER en el monitoreo de huertos y verificando que no tienen problemas con las plagas en el municipio de san José el ídolo, Suchitepéquez. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la participación de la primera y segunda fase del taller impartidos por el INTECAP sobre elaboración de bolsas artesanales para luego replicarlo en diferentes comunidades y así promover el emprendimiento en el municipio de san José el ídolo, Suchitepéquez. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en ir a arrancar pilones de hierba mora para entregarle a todos los técnicos para realizar huertos en el vivero de anexo palo gordo. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la limpieza y en resembrar las pantas en las bolsas en el vivero del anexo palo gordo. | 100% | Finalizado |

| | | | |
|--|---|------|------------|
| | Apoyé en ingresar los datos de 65 agricultores para el seguro agrícola en diferentes comunidades de san José el ídolo Suchitepéquez. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la elaboración de informes de planificación, actividades ejecutadas, actividades relevantes de hogar rural, actividades ejecutadas de juventud rural, informes del inventario de patrimonio avícola, informe de RUU en el municipio de san José el ídolo, Suchitepéquez. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en el monitoreo de informe de daños causadas por las fuertes lluvias en el municipio de san José el ídolo, Suchitepéquez. | 100% | Finalizado |

Resultados de la prestación de los servicios:

Se logró realizar 9 huertos familiares en San Antonio del monte en el municipio del san José el ídolo Suchitepéquez.

Se logró realizar 5 huertos escolares en comunidad la cuchilla del municipio de san José el ídolo Suchitepéquez.

Se capacitaron a 10 familias sobre la transformación de alimento y su preparación en la comunidad de la florida del Municipio de san José el ídolo Suchitepéquez.

Se entregaron a 25 familias semilla de maíz para las siembras de los huertos que tienen en las Margaritas del Municipio de san José el ídolo.


Se realizó resiembra de pilones alrededor de 1500 plantas de diversas especies forestales en el vivero forestal del Anexo Palo Gordo.

Se realizó una capacitación de canastas artesanales con 20 señoras de la Comunidad la Florida, la cuchilla, santa Rita en el municipio de san José el ídolo.

Se realizó una capacitación de canastas artesanales a 7 jóvenes de comunidad de san Antonio del monte.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente

(f) 
Linda Carol Monzón Ramos
DPI: 2178 88062 1106
Celular: 5920-7823.

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) 

Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más
Jefe Departamental
Sede MAGA Suchitepéquez





Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

Aprobado(f) 
M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

